

FORMULAIRE DE RÉSERVATION DE LA SALLE DU CHÂTEAU

*A retourner au secrétariat de la Mairie : Place de l'église
79230 PRAHECQ – 05 49 26 47 55 – accueil@mairie-prahecq.fr*

DEMANDEUR :

- Entité : Particulier commune
 Particulier hors commune
 Association/Entreprise commune
 Association/Entreprise hors commune

Nom entité :

Numéro de SIRET/SIREN :

Nom : Prénom :

Adresse :

Tel : Mail :

Compagnie d'assurance : N° police :

MANIFESTATION :

Objet de la demande (Réunion, Assemblée Générale, Anniversaire, Mariage ...)

Date souhaitée :

Nombre de personnes :

Heure de présence dans la salle (pour le chauffage) :

BESOINS :

Plateaux/tréteaux (pour l'extérieur - 2m.80/0.80) - Nbre : -----

Chaises (pour l'extérieur) - Nbre : -----

Ouverture des toilettes extérieur (notamment pour les personnes à mobilité réduite) : oui non **TARIFS :**

	Date	Habitant	Association communale	Particuliers et Associations hors commune
1 Journée		226 € *	226 €*	396 €*
Week-end		339 € *	339 €*	600 €*

**Tarif applicable pour l'année 2025*

Les conditions de locations répondront aux prescriptions mentionnées dans le Règlement Intérieur de location de salle d'une salle communale.

La réservation de la salle ne sera effective qu'après réception d'une copie de la pièce d'identité, d'un exemplaire du contrat et de l'attestation de votre assurance « responsabilité civile ». L'ensemble des éléments validés et signés devront être retournés en Mairie au moins 15 jours avant le début de l'occupation.

Je soussigné(e), auteur de la présente demande :

- Certifie exact les renseignements qui y sont contenus,
- M'engage à respecter le règlement d'utilisation de la salle qui aura été mise à disposition et en accepte les conditions.

A :

Le :

Signature :